

**Plan nadzoru pedagogicznego
dyrektora Przedszkola Publicznego w Opatowie
na rok szkolny 2020/2021**

I. Podstawa prawna:

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017, poz. 1658).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz.U. z 2017, poz. 1611).

II. Plan nadzoru uwzględnia:

1. Przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz terminy jej przeprowadzania.
2. Tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola.
3. Zakres wspomaganie nauczycieli w wykonywaniu ich zadań, w szczególności poprzez:
4. Plan obserwacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innych zajęć i czynności wynikających z działalności statutowej przedszkola.
5. Zakres monitorowania pracy przedszkola.

Ponadto uwzględniono:

a) Kierunki polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2020/2021 (kierunki wskazane w pkt 1–3 komunikatu MEN z dnia 3 lipca 2020 r. nie dotyczą przedszkoli):

- Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych.
 - Działania wychowawcze szkoły. Wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych..
Zadania nadzoru pedagogicznego dla kuratorów oświaty w zakresie ewaluacji w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych:
- „Przedszkole współpracuje ze środowiskiem lokalnym na rzecz wzajemnego rozwoju”;
- „Zarządzanie przedszkolem służy jego rozwojowi”.

Zadania nadzoru pedagogicznego w zakresie wybranym przez kuratora oświaty na podstawie wniosków z nadzoru pedagogicznego dotyczących monitorowania przeprowadzonego we wszystkich typach szkół:

- „Uwzględnianie zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych uczniów w procesie kształcenia”;
- „Kształcenie u uczniów kompetencji kluczowych”.

Zadania nadzoru pedagogicznego w zakresie wybranym przez kuratora oświaty na podstawie wniosków z nadzoru pedagogicznego dotyczących monitorowania przeprowadzonego w przedszkolach:

- „Wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych oraz realizacja zapisów podstawy programowej w zakresie rozwijania kompetencji cyfrowych w przedszkolach”.

c. Wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w przedszkolu w poprzednim roku , z których wynika, że należy:

- W przedszkolu prowadzi się ewaluację wybranego obszaru działalności placówki oraz diagnozę mocnych i słabych stron jej funkcjonowania.
- Nauczyciele przestrzegają przepisów prawa dotyczących realizacji podstawy programowej i dokumentowania przebiegu nauczania.
- Nauczyciele przestrzegają procedur wewnętrznych regulujących bezpieczeństwo dzieci
- Nauczyciele podejmują działania zmierzające do kształtowania patriotycznych postaw dzieci
- W placówce organizuje się doskonalenie zawodowe nauczycieli
- Nauczyciele systematycznie podejmują współpracę z poradniami i instytucjami wspomagającymi rozwój dzieci
- Nie stwierdzono naruszenia bezpieczeństwa dzieci przebywających w placówce w dobie pandemii
- Funkcjonowanie przedszkola w formie zdalnej w drugim półroczu nie pozwoliło na podejmowanie różnorodnych działań w zakresie kształtowania postaw patriotycznych u dzieci.
- Nauczyciele przeprowadzone zajęcia w formie zdalnej potwierdzali podpisem w dzienniku zajęć
- Dzienniki zajęć są prawidłowo wypełnione, obecności dzieci zaznaczone są na podstawie zadeklarowanych odbiorców (poprzez wiadomości sms, e-mail, kontakt telefoniczny, facebook, Messenger)
- Kontrola zapisów w dziennikach zajęć oraz wpisy do tygodniowych kart realizacji podstawy programowej pozwalają stwierdzić , że nauczyciele udzielali konsultacji i porad dla rodziców także w formie zdalnej.

Rekomendacje:

- Wprowadzić okazjonalne porozumiewanie się w j. angielskim w trakcie całego pobytu dziecka w przedszkolu.
- Po powrocie do normalnego systemu pracy należy dokonać obserwacji wstępnej dzieci oraz wyznaczyć kierunki oddziaływań pedagogiczno-wychowawczych
- Istnieje potrzeba wsparcia rodziców w radzeniu sobie z trudnościami wychowawczymi dzieci. Potrzeba nasiliła się w okresie zawieszenia zajęć w przedszkolu

III. Ewaluacja wybranych obszarów działalności placówki:

Lp.	Przedmiot ewaluacji	Sposób wykonania	Osoby odpowiedzialne (imię i nazwisko)	Termin
1.	Kształtowanie umiejętności, wiedzy i postaw u dzieci – kompetencje kluczowe	<p>1) Przygotowanie przez zespół projektu ewaluacji w uzgodnieniu z dyrektorem i przedstawienie go Radzie Pedagogicznej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - określenie harmonogramu prac zespołu - określenie zasad pracy zespołu, - dobór pytań kluczowych i określenie kryteriów sukcesu, - wskazanie respondentów, - ustalenie źródeł informacji, w tym dokumentacji <p>2) Wybór metod, technik ewaluacji i opracowanie przez zespół narzędzi badawczych</p> <p>3) Przeprowadzenie badań. Zebranie i opracowanie danych.</p> <p>4) Analiza uzyskanych danych. Przygotowanie projektu raportu i zaprezentowanie go dyrektorowi przedszkola</p> <p>5) Przedstawienie Radzie Pedagogicznej projektu raportu z ewaluacji oraz propozycji wniosków z ewaluacji wewnętrznej, dyskusja nad projektem.</p> <p>6) Opracowanie przez radę pedagogiczną rekomendacji do pracy w nowym roku przedszkolnym</p>	<p>zespół ds. ewaluacji dyrektor</p> <p>zespół ds. ewaluacji</p> <p>zespół ds. ewaluacji</p> <p>zespół ds. ewaluacji</p> <p>zespół ds. ewaluacji dyrektor</p> <p>zespół ds. ewaluacji dyrektor</p>	<p>październik 2020</p> <p>listopad 2020</p> <p>marzec 2021</p> <p>kwiecień 2021</p> <p>maj 2021</p> <p>czerwiec 2021</p>

IV. Tematyka i formy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa:

Przedmiot kontroli	Osoby podlegające kontroli	Harmonogram kontroli	Narzędzia kontroli	Osoba odpowiedzialna
Wdrażanie podstawy programowej wychowania przedszkolnego zgodnie z zalecaniami i sposobami jej realizacji w zakresie kształtowania kompetencji cyfrowych	Anna Dziadowicz Aneta Cybula	Według harmonogramu obserwacji	Arkusze obserwacji zajęć Arkusze obserwacji zajęć dodatkowych	dyrektor
Przestrzeganie procedur wewnętrznych regulujących bezpieczeństwo dzieci w dobie pandemii COVID-19	Wszyscy nauczyciele	Na bieżąco	Obserwacja, rozmowa	dyrektor
Uwzględnianie zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych uczniów w procesie kształcenia	Wszyscy nauczyciele, specjaliści	Według harmonogramu obserwacji	Arkusze obserwacji zajęć Wnioski o objęcie pomocą psychologiczno-pedagogiczną Obserwacja pedagogiczna	dyrektor

Harmonogram kontroli dokumentacji przebiegu nauczania:

Przedmiot kontroli	Termin	Nauczyciel (imię i nazwisko)
Dziennik zajęć przedszkola, realizacja podstawy programowej, kontrola prowadzenia, systematyczność zapisów .	4 razy w roku	Nauczyciele wychowawcy
Dziennik zajęć specjalistycznych, realizacja planów pracy, kontrola prowadzenia, systematyczność zapisów.	4 razy w roku	Nauczyciele specjaliści

Arkusze obserwacji; dokumentacja związana z prowadzoną obserwacją zajęć w zakresie: kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych dzieci.	Zgodnie z harmonogramem obserwacji	Nauczyciele wychowawcy
Plany współpracy ze środowiskiem lokalnym, realizacja zadań	październik 2020 czerwiec 2021	Nauczyciele wychowawcy

V. Plan wspomagania nauczycieli w wykonywaniu ich zadań w zakresie działalności wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej:

Forma wspomagania	Tematyka	Termin	Sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna
Wspomaganie nauczycieli w wykonywaniu ich zadań statutowych poprzez przedstawianie wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego	Zapoznavanie rady pedagogicznej z wnioskami z nadzoru pedagogicznego oraz ze sposobem wykonania wniosków w wyznaczonym terminie	Na początku roku szkolnego, na koniec półrocza i na koniec roku szkolnego	Dyrektor w ramach sprawozdania z nadzoru pedagogicznego przedstawia wnioski z pełnionego nadzoru, podając informację do protokołu rady lub w formie zapoznania z raportem cząstkowy (półrocznym i rocznym z realizacji nadzoru pedagogicznego lub w informacji o pracy przedszkola)	Dyrektor
Organizacja szkoleń i porad	Szkolenie z zakresu sprawnej organizacji uczenia się na odległość	wrzesień	Szkolenie wewnętrzne	Dyrektor

	Warsztaty doskonalące umiejętność nauczycieli w zakresie profilaktyki	Wrzesień	Współpraca w zespołach	Lider WDN
	Rozwijanie kompetencji cyfrowych dzieci poprzez wymianę doświadczeń i zajęcia koleżeńskie na bazie programowania bez komputera	marzec	Wymiana doświadczeń, zajęcia koleżeńskie	Lider WDN
	Nowoczesne metody i formy nauczania i wspomagania pracy z dziećmi na zajęciach.	Na bieżąco zgodnie z udostępnianiem szkoleń na platformie EduAkcja	Szkolenia on-line poszczególnych nauczycieli	Dyrektor
	Współdziałanie z poradnią psychologiczno-pedagogiczną w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej rodzicom dzieci i nauczycielom w radzeniu sobie z trudnymi zachowaniami dzieci	W miarę potrzeb	Konsultacje w przedszkolu lub w poradni	Koordinator z PPP
Motywowanie do doskonalenia zawodowego	Przypomnienie procedur awansu zawodowego	Do końca września	W ramach szkolenia rady pedagogicznej	Dyrektor
	Bieżące monitorowanie realizacji planów rozwoju nauczycieli odbywających staż na kolejny stopień awansu zawodowego	Systematycznie	W ramach współpracy opiekunów stażu z nauczycielami odbywającymi awans zawodowy	Opiekun stażu

<p>Diagnoza pracy przedszkola</p>	<p>Ankieta diagnostyczna: Przedszkole współpracuje ze środowiskiem lokalnym na rzecz wzajemnego rozwoju.</p> <p>Pytania kluczowe: Jakie działania podejmowane przez przedszkole wskazują na celowość współpracy z organizacjami i instytucjami środowiska lokalnego?</p> <p>Jakie korzyści odnosi przedszkole i środowisko w wyniku wzajemnej współpracy, w tym w szczególności korzyści dla rozwoju dzieci?</p>	<p>I półrocze</p>	<p>Opracowanie, przeprowadzenie i przeanalizowanie ankiety.</p>	<p>Zespół zadaniowy: Iwona Karbarz Dorota Chruściel</p>
-----------------------------------	--	-------------------	---	---

VI. Problematyka i harmonogram obserwacji zajęć oraz innych form działalności pedagogicznej nauczycieli:

Cele obserwacji	Temat obserwacji	Osoby poddane obserwacji (nauczyciele, specjaliści) Termin obserwacji
<p>Cel ogólny: Ocena efektów pracy nauczycieli w zakresie wybranych zadań wynikających z wniosków z nadzoru pedagogicznego z poprzedniego roku szkolnego oraz z kierunków polityki oświatowej państwa.</p> <p>Cele obserwacji zajęć:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gromadzenie informacji o pracy nauczycieli w zakresie wykorzystania zasobów przedszkola do kształtowania kompetencji cyfrowych dzieci. 2. Gromadzenie informacji o pracy nauczycieli w zakresie wychowania do wartości, kształtowania postaw i respektowania norm społecznych. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stopień dostosowania metod pracy do indywidualnych potrzeb dzieci. Organizacja zajęć grupowych i indywidualnych. 2. Realizacja treści związanych z wychowaniem do wartości, kształtowaniem postaw i respektowaniem norm społecznych. 3. Kształtowanie kompetencji cyfrowych dzieci w poszczególnych grupach wiekowych, ze szczególnym zwróceniem uwagi na wdrażanie dzieci do odpowiedzialnego i bezpiecznego posługiwania się sprzętem komputerowym i multimedialnym 	<ul style="list-style-type: none"> • Aneta Cybula, Grażyna Walkiewicz- październik 2020r. • Wiesława Słapek, Anna Rączkiewicz- listopad 2020r. • Elżbieta Wójcik, Iwona Karbarz – styczeń 2021r. • Wioletta Malińska – marzec 2021r. • Aneta Głowacka – kwiecień 2021r • Anna Dziadowicz, Grażyna Hajdukiewicz – maj 2021r.

<p>3. Gromadzenie informacji o tworzeniu warunków do bezpiecznego posługiwania się technologią multimedialną i komputerową.</p> <p>4. Gromadzenie informacji dotyczących dostosowania metod pracy do indywidualnych potrzeb dzieci.</p> <p>5. Organizacja zajęć grupowych i indywidualnych</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Anna Dziarmaga, Dorota Chruściel – czerwiec 2021r.
--	--	--

VII .Formy monitorowania działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej :

Zakres monitorowania	Osoby poddane monitorowaniu realizacji zadań	Sposób monitorowania	Osoba odpowiedzialna	Termin
<p>Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w toku codziennej pracy nauczycieli z dziećmi oraz w toku współpracy nauczycieli ze specjalistami, w zakresie dostosowania treści podstawy programowej do indywidualnych potrzeb dzieci</p>	<p>Nauczyciele grup, specjaliści prowadzący zajęcia specjalistyczne w przedszkolu</p>	<p>Obserwacja zajęć prowadzonych z dziećmi. Kontrola dokumentacji przebiegu nauczania</p>	<p>Dyrektor lub osoba wyznaczona do koordynowania organizacji udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej</p>	<p>(imię, nazwisko nauczyciela, miesiąc) Aneta Głowacka - listopad, Wioletta Malińska – styczeń Elżbieta Wójcik - kwiecień</p>
<p>Kształtowanie kompetencji cyfrowych dzieci w oparciu o zapisy podstawy programowej</p>	<p>Nauczyciele grup</p>	<p>Obserwacja zajęć prowadzonych z dziećmi. Kontrola dokumentacji przebiegu nauczania</p>	<p>Dyrektor</p>	<p>Anna Dziadowicz - kwiecień Aneta Cybula październik, EF grudzień, ...</p>
<p>Współpraca z poradniami i instytucjami wspomagającymi rozwój dzieci</p>	<p>Nauczyciele grup, specjaliści prowadzący zajęcia specjalistyczne w przedszkolu</p>	<p>Kontrola dokumentacji współpracy z rodzicami. Sprawozdania nauczycieli i specjalistów</p>	<p>Dyrektor</p>	<p>Co najmniej jeden raz w półroczu</p>

Prowadzenie obserwacji pedagogicznych mających na celu wczesne rozpoznanie u dzieci dysharmonii rozwojowych	Nauczyciele poszczególnych grup, specjaliści prowadzący zajęcia specjalistyczne w przedszkolu	Kontrola dokumentacji obserwacji pedagogicznych	Dyrektor	Co najmniej jeden raz w półroczu
---	---	---	----------	----------------------------------

VIII. Plan ocen dorobku zawodowego nauczycieli realizujących staże na poszczególne stopnie awansu zawodowego:

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	Nauczyciel realizuje staż o awans na stopień nauczyciela	Okres realizacji stażu	Przewidywany termin dokonania oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu
1.	Iwona Karbarz	n-l mianowanego	01.09.2018r. - 31.05.2021r.	maj 2021r.

IX. Plan ocen pracy pedagogicznej nauczycieli:

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	Data poprzedniej oceny	Termin dokonania nowej oceny
1.	A. Rączkiewicz	19.12.2009r	Grudzień 2020r.
2.	W. Malińska	-	Kwiecień 2021r.

Plan nadzoru przedstawiono Radzie Pedagogicznej dnia 15.09.2020r

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły / placówki)